

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
центр развития ребенка - детский сад № 13
муниципального образования город Новороссийск
ул. Мысхакское шоссе, д.73 тел.8 (8617) 22-11-93

ПРИКАЗ

от 17.02.2023

№ 71.1

«Об утверждении плана-графика по внедрению в работу ФОП ДО, плана – графика повышения квалификации педагогов, дорожной карты по внедрению ФОП в образовательную деятельность»

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации», Положения о рабочей группе по приведению ОП ДОО в соответствие с ФОП.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и ввести в действие с 01.03.2023. план-график по внедрению в работу ФОП ДО в МБДОУ (далее – план-график), **приложение №1.**
2. Утвердить план – график повышения квалификации педагогов МБДОУ по внедрению в работу ФОП ДО, **приложение №2**
3. Утвердить и ввести в действие с 01.09.2023. Дорожную карту по внедрению и изучению ФОП ДО в образовательную деятельность МБДОУ (далее – Дорожная карта), **приложение № 3.**
4. План-график и Дорожная карта подлежат опубликованию на официальном сайте МБДОУ в срок до 11.04.2023 года.
5. Назначить ответственным за опубликование отчёта на официальном сайте МБДОУ ответственного за ведение официального сайта МБДОУ старшего воспитателя Бойко Л.Ф..
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ № 13



Е.И. Архиреева

**План-график
по внедрению в работу ФОП ДО в МБДОУ ЦРР- д/с №13**

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Организовать и провести педагогические советы, посвященные вопросам подготовки к применению ФОП ДО	Январь, май и август	Рабочая группа, заведующий	Протоколы
Создать рабочую группу по внедрению ФОП ДО	Январь	Рабочая группа, заведующий	Приказ о создании рабочей группы
Провести экспертизу ООП детского сада на соответствие требованиям ФОП ДО	Март	Рабочая группа	Отчет
Мониторинг образовательных потребностей (запросов) для проектирования части, формируемой участниками образовательных отношений	Март	Рабочая группа	Справка по результатам мониторинга
Составить проект ОП ДО детского сада с учетом ФОП ДО	май	Рабочая группа	Проект обновленной ОП ДО
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП ДО	Январь	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФОП ДО
Провести экспертизу локальных актов детского сада в сфере образования на соответствие требованиям ФОП ДО	Февраль	Рабочая группа	Отчет и по необходимости проекты обновленных локальных актов
Внести изменения в программу развития образовательной организации	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации
Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФОП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной	Август	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказ

деятельности			
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Руководитель рабочей группы, заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать укомплектованность штата для обеспечения применения ФООП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Март–май	Руководитель рабочей группы, заведующий	Аналитическая справка
Провести диагностику образовательных потребностей педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Март	Рабочая группа	Справка, график повышения квалификации
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Апрель – май	Члены рабочей группы	Опросные листы или отчет
Направить педагогических работников на обучение по программе повышения квалификации по вопросам применения ФООП ДО	Апрель–июнь	Руководитель рабочей группы и заведующий	Приказ, документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной рабочей программы образования	Апрель–август	Члены рабочей группы, в рамках своей компетенции	Методические материалы
Разработать собственные и адаптировать для педколлектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания и федерального календарного плана воспитательной работы	Апрель–август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП ДО	Февраль–август	Рабочая группа	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФООП ДО	Апрель, август	Члены рабочей группы, воспитатели групп	Протоколы
Разместить ФООП ДО на сайте детского сада	До 1 апреля	Ответственный за сайт	Информация на сайте

Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОР ДО в методическом кабинете	В течение года	Старший воспитатель, методист	Информационный стенд
---	----------------	-------------------------------	----------------------

ПЛАН-ГРАФИК
ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ
по вопросам перехода на ФОП ДО МБДОУ ЦРР - д/с № 13 в 2023-2024 году

№	ФИО	должность	квалификация	Календарный период планируемых курсов повышения квалификации	Информация о выполнении
1	Бойко Лариса Федоровна	Старший воспитатель	Педагогика и методика дошкольного образования	Ноябрь – декабрь 2023г	
2	Бакусович Виктория Сергеевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Февраль - март 2023г	
3	Бахтина Наталья Алексеевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Март – апрель 2023г	
4	Беляева Юлия Сергеевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Май – июнь 2023г	
5	Богданова Ольга Валентиновна	Музыкальный руководитель	Педагогика и методика дошкольного образования	Июль – август 2023г	
6	Власенко Галина Григорьевна	Педагог - психолог	Педагогика и психология	Апрель – май 2023г	
7	Гарагуля Наталья Михайловна	Воспитатель	Воспитание в дошкольных учреждениях	Февраль – март 2023г	
8	Гишева Оксана Мадиновна	Воспитатель	Дошкольное образование	Февраль – март 2023г	
9	Гринь Анастасия Сергеевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	
10	Григорьева Наталья Анатольевна	Педагог - психолог	Педагогика и психология	Ноябрь – декабрь 2023г	
11	Дудина Ольга Вячеславовна	Воспитатель	Дошкольное воспитание	Март – апрель 2023г	
12	Карамышева Надежда Федоровна	Воспитатель	Учитель начальных классов	Март – апрель 2023г	
13	Кравченко Елена Владимировна	Воспитатель	Педагогика и психология	Ноябрь – декабрь 2023г	
14	Кравцова Оксана Валентиновна	Воспитатель	Педагогика и психология	Март – апрель 2023 г	
15	Лунгу Анжела Геннадьевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	
16	Мартынова Нина Эдуардовна	Музыкальный руководитель	Народное художественное творчество	Ноябрь – декабрь 2023г	
17	Минаева Елена Эдуардовна	Воспитатель	Лингвистика	Май – июнь 2023 г	

1	Морозова Екатерина Михайловна	Воспитатель	Дошкольное образование	Март – апрель 2023 г	
19	Мнацакян Ануш Геворговна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	
20	Молочинская Марина Владимировна	Музыкальный руководитель	Музыка	Июль - август	
21	Михайлиди Ирина Евгеньевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	
22	Миронова Татьяна Сергеевна	Воспитатель	Преподавание в начальных классах	Июль – август 2023 г	
23	Мезенцева Евгения Владимировна	Воспитатель	Дошкольное образование	Апрель - май 2023 г	
24	Малая Татьяна Рудольфовна	Инструктор по ФК	Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)	Март - апрель 2023г	
25	Орлова Людмила Юрьевна	Воспитатель	Дошкольное образование	Август - сентябрь 2023г	
26	Остаркова Ольга Владимировна	Воспитатель	Воспитание в дошкольных учреждениях	Февраль – март 2023 г	
27	Полуян Ленера Юсуфовна	Воспитатель	Педагогика и психология	Апрель – май 2023 г.	
28	Пундикова Татьяна Леонидовна	Воспитатель	Воспитатель детей дошкольного возраста	Июнь – июль 2023г	
29	Смирнова Екатерина Вадимовна	Воспитатель	Педагогика и психология	Июнь – июль 2023 г.	
30	Слепченко Юлия Александровна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	
31	Стародубцева Екатерина Валерьевна	Воспитатель	Педагогика и психология, «Специальное дефектологическое образование»	Апрель – май 2023 г	
32	Ткаченко Людмила Анатольевна	Воспитатель	Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	Октябрь - ноябрь	
33	Тополова Полина Александровна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	
34	Шаклеина Елена Викторовна	Воспитатель	Преподаватель дошкольной педагогики и психологии	Апрель – май 2023 г	
35	Шулепова Милена Михайловна	Воспитатель	Дошкольное образование	Ноябрь – декабрь 2023г	

ДОРОЖНАЯ КАРТА
по внедрению и изучению ФОП ДО
в образовательную деятельность МБДОУ

Организационно–управленческое обеспечение подготовки к ведению ФОП ДО

№	Мероприятие	Срок
1	Изучение нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023
2	Формирование банка данных нормативно-правовых документов, регламентирующих введение и реализацию ФОП	Январь-август 2023
3	Издание приказа «О переходе на непосредственное полное применение Федеральной образовательной программы дошкольного образования»	Январь 2023
4	Разработка и утверждение дорожной карты по переходу к осуществлению образовательной деятельности с непосредственным полным применением ФОП ДО	Январь 2023
5	Проведение совещания с педагогами по теме: «О мерах по переходу на полное применение ФОП ДО»	Февраль 2023
7	Организация деятельности рабочей группы по разработке основной образовательной программы в соответствии с ФОП ДО	Февраль – август 2023
8	Организация и проведение педагогических советов с рассмотрением вопросов подготовки к непосредственному применению ФОП ДО	Февраль, май, август 2023
9	Проведение экспертизы локальных актов в сфере дошкольного образования (на соответствие требованиям ФОП)	Февраль 2023
10	Издание приказа об отмене реализации основной образовательной программы и непосредственном полном применении ФОП при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август 2023
11	Издание приказа об утверждении локальных актов учреждения в сфере образования, актуализированных в соответствии с требованиями ФОП	По мере необходимости 2023
12	Мониторинг готовности ДОО к реализации ФОП ДО с 01.09.2023 г.	Август 2023

Финансово-экономическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№	Мероприятия	сроки
1	Расчет потребностей в расходах образовательного учреждения в условиях реализации ФОП ДО	май
2	Приведение в соответствие с требованиями ФОП ДО и новыми квалификационными характеристиками должностных инструкций работников ДОУ	Июль-август

Информационное обеспечение подготовки введения ФОП ДО

№	Мероприятия	сроки
1	Изучение содержания ФОП (выделить смысловые блоки, рассмотреть преемственность задач по возрастным группам и их интеграцию по образовательным областям)	Февраль-март 2023
2	Сравнение реализуемой основной образовательной	Февраль-март

	программы и ФОП, создать план корректировки имеющейся ООП или разработки новой образовательной программы	2023
3	Обеспечение педагогам доступа к электронным образовательным ресурсам, размещенным в федеральных и региональных базах данных в сети Интернет	Январь - август 2023
4	Проведение родительских собраний, с рассмотрением вопросов применения ФОП с 01.09.2023 г.	Апрель – август 2023

Кадровое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№	Мероприятия	сроки
1	Проведение анализа укомплектованности штата для обеспечения реализации ФОП ДО. Выявление кадровых дефицитов	Январь- май
2	Проведение анализа образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников по вопросам перехода на полное применение ФОП ДО	Апрель- май

Методическое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№	Мероприятия	сроки
1	Обеспечение методическими материалами педагогов по сопровождению реализации ФОП	Май-август
2	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению реализации ФОП	Май-август
3	Обеспечение участия педагогов в семинарах, конференциях и других мероприятиях по внедрению ФОП	Январь- август
4	Разработка и утверждение основной образовательной программы и рабочих программ педагогов в соответствии с ФОП	Август

Материально – техническое обеспечение подготовки к введению ФОП ДО

№	Мероприятия	сроки
1	Анализ ресурсного обеспечения учреждения в соответствии с требованиями ФОП ДО	Январь - август 2023
2	Обеспечение оснащенности учреждения в соответствии с требованиями ФОП к минимальной оснащенности учебного процесса и оборудованию учебных помещений	Январь - август 2023
3	Определение учебно-методических пособий, электронных и образовательных ресурсов, используемого в образовательном процессе в соответствии с ФОП	Апрель 2023
4	Обеспечение предметно-развивающей среды в учреждении в соответствии с требованиями ФОП	Февраль - август 2023
5	Закупка/приобретение методических и дидактических материалов для реализации ФОП ДО	Июнь-август 2023