

Итоги выполнения условий коллективного договора
МБДОУ ЦРР - детский сад № 13
за 2015 - 2018 гг.

1. Общие сведения

1. Общая численность работников в МБДОУ детский сад № 13 составляет – 68 человека.
2. Создана комиссия из представителей сторон для подготовки проекта коллективного договора и осуществления контроля за выполнением коллективного договора за его выполнением.
3. Стороны 2 раза в год отчитываются о выполнении коллективного договора на общем собрании работников и предоставляют информацию о выполнении коллективного договора в орган по труду.

2. Обеспечение занятости работников

1. За 2015-2018 годы проведено мероприятий по повышению профессионального уровня работников, всего:
 - 26 работников повысили квалификацию в отчетном периоде;
 - 4 работника, прошли переподготовку;
 - 5 работника, совмещают работу с обучением.
2. Работникам, повышающим профессиональный уровень, увеличивается оплата труда.

3. Трудовые отношения

1. Утверждены правила внутреннего трудового распорядка, работники с данными правилами ознакомлены под роспись.
2. Соблюдается установленная продолжительность рабочего времени не более 40 часов в неделю.
3. В 2018-2018 годах письменных заявлений от работников, желающих работать по гибкому графику, не поступали.
4. Работникам, привлеченным к работе в выходные и нерабочие праздничные дни, оплата производилась в двойном размере или, по их личным заявлениям, предоставлялся дополнительный выходной день (на работу в выходные и праздничные дни работники привлекались с их личного согласия и согласно приказов).
5. Графики отпусков утверждаются работодателем и согласовываются с представителем работников не позднее чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска работник извещается под роспись за две недели до его начала.
6. Работникам с ненормированным рабочим днем, работающим во вредных условиях труда, предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска, установленной коллективным договором продолжительности.
7. За отчетный период работникам предоставлялись дополнительные оплачиваемые отпуска, не предусмотренных действующим законодательством:
 - по 3 дня в связи со смертью близких родственников (2 работника);
 - по 1 дню родителям в день 1 сентября для сопровождения ребенка в школу с 1 по 4 класс (5 работникам).

4. Оплата труда

1. Оплата труда установлена в соответствии с Положением об оплате труда и материальном стимулировании.
2. Порядок и форма выплаты заработной платы – выплачивается каждые полмесяца, установленные сроки выплаты заработной платы соблюдаются.
3. Порядок оплаты труда в выходные и нерабочие праздничные дни в соответствии с приказами в двойном размере, в ночное время оплата труда увеличивается на 40%.
4. Простоев в работе за отчетный период не было.

5. Охрана труда

1. За отчетный период не зарегистрированы несчастные случаи
2. Проведены затраты на выполнение мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе приобретение спецодежды, спецобуви и других СИЗ на общую сумму - 1408585 руб., периодические медосмотры – на сумму 346335 руб.
3. Регулярно проводятся инструктажи, проверки знаний по охране труда. За отчетный период по охране труда обучены 74 человека. Ежеквартально предоставляются отчеты о проведении Дней охраны труда, выполняемых мероприятиях по профилактике производственного травматизма. Утверждено положение по охране труда. Проведена аттестация всех рабочих мест.

6. Социальные льготы, гарантии и компенсации

(за время действия коллективного договора).

1. Дополнительные гарантии и компенсации работникам, установленные коллективным договором:

работодатель: 6 чел. – 5500 руб.:

смерть родственника – 4 чел.- 5.000 рублей

в связи с юбилеем – 4 чел. - 3000 руб.;

в связи с заболеваниями – 7 чел. - 9000 руб.;

в связи с бракосочетанием – 1 чел. – 1000 руб.;

2. Сумма средств на организацию и проведение социально-культурных и культурно-массовых мероприятий 459 чел. - 17676руб.

Председатель



Рышкова Н.В.